尚志市苇河镇2024年政府信息公开

工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第711号，以下简称新《条例》）的规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）有关规定，结合本市2024年政务信息公开工作，编制此报告。报告中所列数据统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市人民政府门户网站政府信息公开专栏查阅，网址为：http://www.shangzhi.gov.cn/szsrmzf/c100023/xxgklist\_nianbao.shtml。如对本报告有疑问，请联系尚志市人民政府办公室，地址：尚志市尚志大街5号，邮编：150600，电话：0451-53322813。

一、总体情况

2024年，苇河镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，严格按照国家、省、市政务公开工作要求，贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，规范政务公开内容，创新政务公开形式，突出政务公开重点，提高政务公开水平，有力地促进了中心各项工作的开展，取得了明显的效果。

（一）主动公开

为增强政务公开的深度和广度，确保政务公开取得实效，苇河镇依托尚志市人民政府网站和“苇河发布”微信公众号、视频号等政务新媒体开展政府信息公开，确保政府信息公开的形式灵活多样，做到信息更新尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容做到随时更新。2024年，我镇主动公开基本信息1条、基本办事流程26条、工作动态信息15条，微信公众号全年转载发布政务信息147条。

（二）依申请公开

严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和国家有关规定，依法依规办理政府公开申请。在重大行政决策公开方面，注重公众参与，积极主动在信息公开网站及政务新媒体向社会公众进行意见征集，实现征集与反馈的关联性，充分听取和采纳社会公众对相关重大政策和决策的意见，保障公众的知情权、参与权、表达权、监督权。2024年，我镇无依申请公开政务信息办理，无行政复议、诉讼和申诉案件发生。

（三）政府信息管理

进一步完善政策解读、公开信息等材料审核把关机制，确保材料中的决策背景和依据、目的意义、工作要求等要素完整。丰富改进材料形式，减少简单枯燥的文字陈列，采用图片、数据、图表等易看易懂的工具，不断提高政府信息可读性和知晓度。

（四）政务信息公开平台建设

一是持续做好微信公众号的运维，定期推送中心工作和理论政策，设置“网友留言”服务，及时回复网友留言，加强与百姓之间的互动交流；利用微信视频号平台，发布视频136条，通过视频的形式让群众直观的了解最新政策内容、工作动态等。二是扎实推进政务公开线下专区建设，规范苇河镇综合便民服务中心，合理配置自助电脑、打印机等设备，提供信息查询、资料打印等服务，设置休息区，配备椅子、药箱、老花镜、雨伞等，为群众提供良好的办事环境。三是积极将政务公开向村（社区）级延伸，梳理涉及村（居）务公开事项，全镇17个村（居）按照村情简介、村务公开、财务公开、惠农政策等及时通过公开栏、会议、农村大喇叭、微信群等多种形式实行政务公开，村（居）务公开进一步落实落细。

（五）监督保障

为确保政府信息公开工作规范有序开展，及时调整政务信息公开工作领导小组，明确专人负责政务信息公开工作，做到领导落实、机构落实、人员落实。明确了政务信息公开工作内容和任务，完善了政务公开各项制度，使我镇政务信息公开工作进一步规范化、制度化，保证政府公开各项工作正常有序开展。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 |  0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 |  0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业 | 科研 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 企业 | 机构 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

一是对政府信息公开的认识还有待深入，极少数工作人员对政府信息公开的重要意义认识不足，工作被动应付；二是信息更新还不够及时，在管理上有待进一步加强；三是信息公开的内容不具体，重点不突出。

（二）改进措施

一是加强教育，提高认识。通过多种形式深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级部门对有关政府信息公开管理文件的精神，统一认识，强化服务理念，建设服务型机关。

二是加强管理落实责任制。继续加强信息公开的配套保障建设，完善网页上需要公开的各类信息。同时进一步规范政府信息公开工作流程，认真梳理细化政府信息栏目，进一步扩大公开内容，不断完善政府信息公开目录，强化制度落实，加强日常督导，定期开展检查，并将督察结果与机关作风效能建设考核结合起来。

三是加大公开力度。坚持把主动公开作为政府信息公开的主渠道，确保信息发布的及时性和准确性。积极拓展公开方式，不断深化公开内容。进一步提高政府信息公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

无收取信息处理费情况。