尚志市老街基乡人民政府2024年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（中华人民共和国国务院令第711号，以下简称新《条例》）的规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2021〕30号，以下简称《通知》）有关规定，结合本市2024年政务信息公开工作，编制此报告。报告中所列数据统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。年度报告的电子版，可以通过哈尔滨市人民政府门户网站政府信息公开专栏查阅，网址为：http://www.shangzhi.gov.cn/szsrmzf/c100023/xxgklist\_nianbao.shtml。如对本报告有疑问，请联系尚志市老街基乡人民政府，地址：尚志市老街基乡政府一楼，邮编：150600，电话：0451-53360600。

一、总体情况

2024年，我乡创新公开方式、完善公开机制、强化公开意识、突出公开重点，推进老街基乡重点领域信息公开，按照省、市关于政务公开的工作部署，围绕市政务公开总体要求，进一步提高了老街基乡政府工作的公信力和透明度，有效促进了依法行政。

（一）主动公开

建立健全制度机制，提高工作的透明度，强化对行政权力的运行监督，明确了政务公开工作流程，规范政务信息公开工作。为保障公民、法人和其他组织依法获取我乡政务信息，进一步规范政务信息公开工作。同时，根据保密法的有关规定，制定完善了政务信息公开过程中的保密审查制度，杜绝各类泄密事件发生，确保涉密信息安全。

（二）依申请公开

梳理依申请公开各办理环节工作，注重答复质量，完善内部审查机制，做到答复内容合法有据。2024年老街基乡接到3条信息公开申请。已形成收件、登记、审核、办理、答复、送达、归档等工作闭环。

（三）政府信息管理

严格执行信息发布审批制度，坚持制度引领，坚持服务宗旨，坚持保障公众知情权，扎实推进政务公开工作，着力提升政务服务工作实效，全力推进政务公开规范化。认真落实信息公开相关工作规定，依法履行政府信息公开工作职能，切实提升信息公开工作能力。

（四）政务信息公开平台建设

将网站作为政府信息公开第一平台。突出公众需求，在农机具补贴、惠民政策等方面加大信息公开力度，积极主动发布信息，回应群众诉求，完善信息发布的审核、管理和流程，确保公开质量，提升政务公开水平，提升群众满意度。健全工作机制，落实主体责任。分管副乡长直接负责，落实具体工作人员，及时发布政务公开内容。定期自查，按照整改清单，及时逐条整改。

（五）监督保障

2024年老街基乡政府发挥组织功能，建立健全的政务公开工作领导小组。成立了乡党委书记、乡长为组长，党政班子成员为副组长的领导小组，业务部门的负责同志为小组成员。领导小组下设办公室，具体负责政务公开的日常管理和协调工作，并定期向领导小组汇报工作进展，形成党委统一领导，办公室主抓，其余部门各负其责，齐抓共管的格局。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业 | 科研 | 社会  公益  组织 | 法律  服务  机构 | 其他 |
| 企业 | 机构 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 | 结  果  维  持 | 结  果  纠  正 | 其  他  结  果 | 尚  未  审  结 | 总  计 |
| 3 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况
2. 存在的主要问题

一是主动公开工作认识不够深刻、业务知识不够全面。二是政务信息公开的及时性、准确性、规范性和全面性还有提升空间。

（二）改进措施

针对存在的问题不足，我们将从以下几个方面改进：一是提升思想认识，加大学习培训力度，将信息公开工作纳入年度考核，确保政府信息公开工作顺利推进。二是以创新为抓手加强信息公开工作督促检查，保证及时更新、上传全面、内容优质的政府信息。

六、其他需要报告的事项

无收取信息处理费情况。